

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №18 «Теремок»
Ярославского муниципального района**

ПРИКАЗ

07.12.2021

№ 71

О деятельности МДОУ № 18 «Теремок» ЯМР в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и продолжении соблюдения требований СП 3.1/2.4.3598-20

На основании постановления Главного государственного санитарного врача России от 02.11.2021 № 27 «О внесении изменения в пункт 3 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. До **01.01.2024** года сохраняется особый режим работы МДОУ № 18«Теремок» ЯМР (далее – детский сад), включающий:

1.1. Запрет нахождения в здании детского сада родителей (законных представителей) воспитанников и других посторонних лиц. Допускать в исключительных случаях (постановка на очередь, оформление компенсации части родительской платы) родителей (законных представителей) воспитанников при условии соблюдения санитарно-эпидемиологических правил (использование маски, перчаток, бахил).

1.2. Запрет проведения массовых мероприятий с участием воспитанников из разных групп, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

1.3.Проведение ежедневной бесконтактной термометрии воспитанников, работников и посетителей на входе в здание детского сада.

1.4.Соблюдение в помещениях и на территории детского сада требований к социальной дистанции (не менее 1,5 метра).

2. Воспитателям групп Вавиловой Т.А., Захаровой В.В., Полетаевой И.Л., Державиной Н.С., Старковой Н.В.:

- проинформировать родителей (законных представителей) воспитанников о режиме функционирования детского сада в 2022 и 2023 годах;

- повторно уведомить родителей (законных представителей) воспитанников о необходимости представить в детский сад медицинское заключение об отсутствии у ребенка противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если он болел COVID-19 или контактировал с заболевшим;

- осматривать воспитанников на наличие заболеваний, измерять температуру два раза в день (утром и в обед), опрашивать их родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. О выявленных больных детей уведомлять ст. медсестру и их родителей (законных представителей). Фиксировать данные в журнале учета.

2.1. В течение 2022 и 2023 годов:

- не объединять воспитанников из разных групп, в том числе в вечернее время;
- реализовывать воспитательно-образовательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.

3. Старшему воспитателю Нефедовой В.Л. оказывать в 2022 и 2023 годах методическую помощь воспитателям и иным педагогическим работникам в организации ими воспитательно-образовательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20.

4. Старшей медицинской сестре Тигиной О.Ю. продолжить до 01.01.2024 года:

- ежедневно проводить термометрию работников – утром, с фиксацией данных в журнале учета;
- проводить термометрию посетителей;
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- контролировать время работы рециркуляторов;
- контролировать организацию питьевого режима;
- продолжить контроль за работой пищеблока (обработка столов, посуды с использованием моющих и дезинфицирующих средств; соблюдение правил личной гигиены, использование СИЗ).

5. Младшим воспитателям, уборщику сл. помещений продолжить до 01.01.2024 года:

- проводить генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- мытье посуды осуществлять с обработкой дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;
- обработку игрушек, игрового и иного оборудования проводить ежедневно с применением дезинфицирующих средств;
- обеззараживать воздух в помещениях детского сада устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы);

- соблюдать график проветривания помещений;
 - соблюдать питьевой режим.
6. Завхозу Гильруд Л.В. продолжить до 01.01.2024 года:
- следить, чтобы кожные антисептики были – на входе в здание, в санузлах, на входе в буфетные. А в местах установки дозаторов были вывешены инструкции по применению антисептика;
 - иметь необходимое количество моющих и дезинфицирующих средств. Вести соответствующие журналы;
 - еженедельно выдавать всем работникам пищеблока, техническому персоналу и работникам, контактирующим с воспитанниками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки. Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.
7. Секретарю руководителя Барышевой М.В. ознакомить с приказом всех работников детского сада под подпись. Приказ разместить на стенде детского сада.
8. Приказ разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте МДОУ №18 «Теремок» ЯМР, ответственная Колесникова И.В.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ
№ 18 «Теремок» ЯМР



Г.Н.Крестникова

С приказом ознакомлен: